



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI VERCELLI
CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI VERCELLI**

Tenuta dell'Albo e dell'Elenco Speciale

Fonte normativa

Decreto Legislativo 139 del 28 giugno 2005

Iscrizioni e reiscrizioni nell'Albo e nell'Elenco Speciale

La domanda va redatta in bollo da Euro 16,00, utilizzando il fac-simile disponibile on line, sul sito dell'Ordine, e va corredata con la seguente documentazione:

1. Autocertificazione in carta semplice attestante nascita, residenza, cittadinanza, insussistenza di eventuali carichi pendenti e/o penali e di fattispecie di incompatibilità, conseguimento della laurea (o laurea breve) e superamento dell'esame di Stato;
2. scheda informativa;
3. n. 1 fotografia autografata dal richiedente;
4. n. 1 fotografia sul cui retro va indicato nome e cognome del richiedente e/o codice fiscale
5. fotocopia del codice fiscale (o tessera sanitaria) e di documento di riconoscimento;
6. attestazione di versamento di € 168,00 sul c/c postale n. 8003, intestato ad "Agenzia delle Entrate – Tasse concessioni governative" – causale "iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – codice tariffa 8617". Tale versamento va effettuato esclusivamente in caso di iscrizione/reiscrizione all'Albo;
7. versamento della quota di istruzione pratica.

Passaggio di categoria da Albo ad Elenco Speciale

La domanda andrà redatta a schema libero, in bollo.

L'interessato ha cura di riportare i propri dati anagrafici e di fare riferimento alla fattispecie di incompatibilità ex art 4 del D.Lgs 139/2005 che determina il trasferimento nell'Elenco Speciale (art 34, comma 8, del D.Lgs 139/2005)

Viene allegato, a tale istanza, il tesserino di iscrizione o, in carenza, attestazione od autocertificazione di furto/smarrimento a cura dell'interessato.

Non è previsto il versamento della quota di istruzione pratica.

Passaggio di categoria da Elenco Speciale ad Albo

La domanda va redatta a schema libero, in bollo.

L'interessato ha cura di riportare i propri dati anagrafici e di specificare di non avere alcuna delle fattispecie di incompatibilità di cui all'art. 4 del D.Lgs. 139/2005.

Viene allegata l'attestazione del versamento di € 168,00 sul c/c postale n. 8003- tasse di concessione governative – nonché una foto formato tessera indicante nome e cognome del richiedente e il codice fiscale.

Non è richiesto il versamento della quota di istruzione pratica.

Trasferimento da altro Ordine

La domanda va redatta, in bollo, secondo il fac simile disponibile on line,

All'atto del deposito dell'istanza è richiesto il versamento della quota di istruzione pratica.

Trasferimento ad altro Ordine

Va contattato l'Ordine di destinazione per verificare la modulistica d'iscrizione.

Cancellazione per dimissioni

Va presentata dall'interessato in carta semplice.

Comunicazione di costituzione, modifica, cessazione di associazione professionale

La documentazione da produrre e consegnare alla segreteria è la seguente:

COSTITUZIONE: certificazione o copia fotostatica dello statuto e del documento di attribuzione del numero di partita IVA; eventuale dichiarazione sostitutiva di iscrizione ad altri Ordini di Componenti l'Associazione;

MODIFICA: certificazione o copia fotostatica dell'atto di modifica e del documento di eventuale variazione del numero di partita IVA; in caso di subentro di altri Soci, verranno allegate relative dichiarazioni sostitutive di iscrizione ad altri Ordini degli interessati;

CANCELLAZIONE: certificazione o copia fotostatica dell'atto di cessazione.

Tesserino di iscrizione all'Ordine

Tesserino di iscrizione all'Ordine viene richiesto tramite l'Ordine ma il costo è a carico dell'Iscritto.

Per ogni approfondimento, la segreteria dell'Ordine è a vostra disposizione.